

«Рассмотрено»
протокол заседания
педагогического совета
№ 6 от «20» января 2020 года

«Утверждаю»
Директор МКОУ «СОШ №4 ст.Зеленчукской
им. И.А.Овчаренко»  Г.М.Яковлева
Приказ № 13 от «23» марта 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ **об организации образовательного процесса в МКОУ «Средняя** **общеобразовательная школа №4 ст.Зеленчукской им. И.А.Овчаренко» в** **условиях предупреждения распространения новой коронавирусной** **инфекции**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию образовательного процесса в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 ст.Зеленчукской им. И.А.Овчаренко » (далее - Школа) в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции.

1.2. Настоящее положение разработано на основании

- Закона РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273
- Трудового кодекса РФ
- СанПиНа 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями от 24.11.2015 №8
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.05.2005г. No 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»
- Приказа Министерства образования и науки КЧР от 20.03.20 г. №273 «О деятельности общеобразовательных организаций в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Карачаево-Черкесской Республики

1.3. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Школы по организации учебно-воспитательного процесса во время карантина, обеспечению усвоения обучающимися содержания образовательных программ.

2. Организация образовательного процесса во время карантина (режим работы)

2.1. Директор Школы на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или на основании сведений о количестве заболевших учеников издаёт приказ о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса или об ограничительных мероприятиях в отдельных классах и организации карантинного режима в школе (классе).

2.2. В период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции деятельность Школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Директор Школы:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции.
- контролирует соблюдение работниками Школы режима в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте школы;

- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы об организации её работы в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе через сайт школы;

- организует беседы для родителей (законных представителей), обучающихся о соблюдении режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Школы.

- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами Школы;

- разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;

- осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы;

- анализирует деятельность по работе Школы в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

2.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме в классе и его сроках через запись в дневниках обучающихся или личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи.

- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме

- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных форм обучения через образовательную платформу Учи.ру или группы в социальных сетях и др.) и самостоятельной работы обучающихся

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю)

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала,

проведение интегрированных уроков и резервное время. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остаётся неизменной.

3.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объёме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.4. Самостоятельная работа обучающихся в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции оценивается.

3.5. Самостоятельная деятельность обучающихся в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.6. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится коррективная работа после выхода из периода предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

4. Деятельность обучающихся в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

4.1 В период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции обучающиеся не посещают школу

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий.

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции задания в соответствии с требованиями педагогов.

4.4. Родители обучающихся (законные представители)

имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о периоде предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции в классе (школе) и его сроках через личное сообщение по домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др.
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе с применением дистанционных технологий

обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком режима
- осуществляют контроль выполнения домашних заданий в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе с применением дистанционных технологий

5. Ведение документации

5.1. Педагогами проводится коррективная работа календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала после отмены проведенных мероприятий при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

5.2. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, элективных, электронном журнале и др.) заполняются даты, в графе «Что пройдено на уроке» педагогом делается запись темы учебного занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.